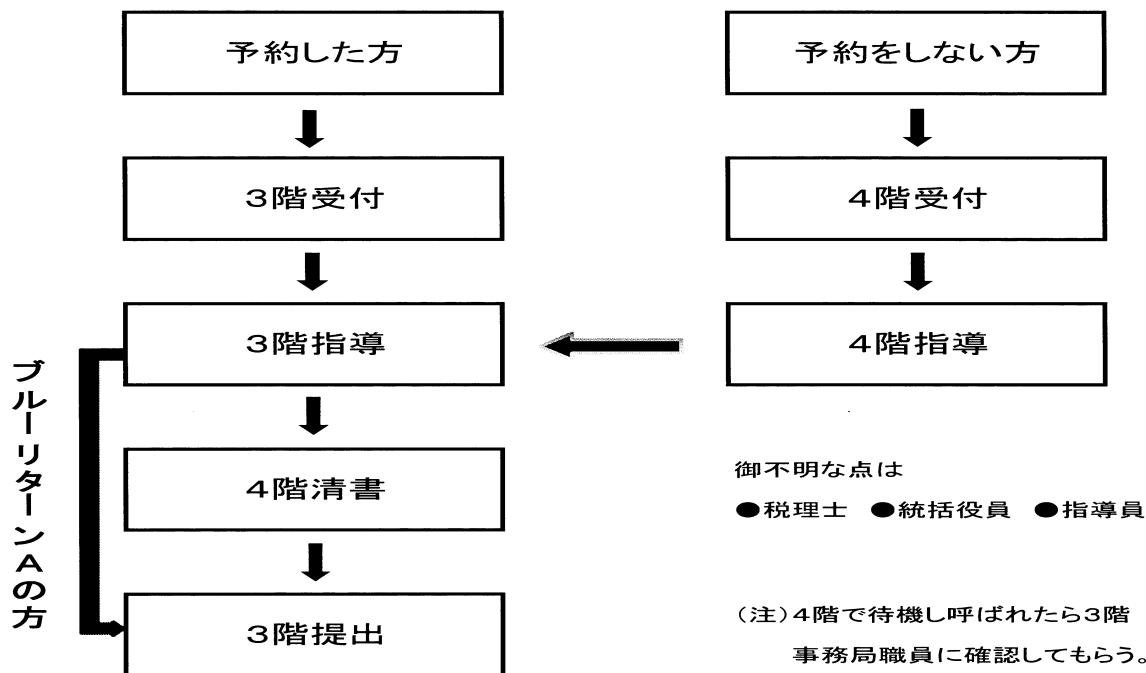


確定申告受付要領

☆ 指導時間は50分以内



- (注1) 予約された方は、10分前に来会してください。
決算書等の下書き(会計ソフトBRAをご利用の方は1年分の取引を入力)はしておいて下さい。
 - (注2) 昨年の決算・申告書の控、控除証明書類、その他添付書類、印章を忘れずにご持参下さい。
 - (注3) 決算書の下書きをされていない方は、4階の自書コーナーで税理士・指導員より指導を受けながら作成して下さい。
 - (注4) 電話等による質問等は後で、改めて事務局よりご連絡申しあげます。
- ★ 決算書の下書きが出来ている方で、ご希望の方はパソコンでキレイに清書致します。但し、サポート料として1,000円頂戴します。

【電子証明書等特別控除】
電子証明書付住基カードでe-Tax本人送信をすれば、最高4,000円の税額控除(24年分は3,000円)が受けられます。
但し、平成19年～平成24年の間でいずれか1回のみ適用です。
専従者や従業員など給与所得者の方も是非ご利用下さい。

特別会費

- ☆ 準会員の事業所得、不動産所得の決算申告指導・・・12,000円
 - ☆ 準会員で共有の不動産所得の決算申告指導・・・・・・・・・・8,000円
 - ☆ 準会員のA申告指導・・・・・・・・・・・・・・・・・・2,000円
- (還付・年金申告指導含む)

(注) 準会員：会員と同居の親族

パソコンによる決算、申告書作成サポート代(含印刷)

- ☆ 決算書・確定申告書作成サポート・・・・・・・・・・・・1,000円
- ☆ 消費税申告書作成サポート・・・・・・・・・・・・・・500円

その他

- ☆ 夜間指導、午後5時～8時(月、水、金)1時間・・・3,000円