

鶴見
青色申告会

鶴申だより

発行月は 4月・6月・8月・10月・12月・1月です



発 行

鶴見青色申告会事務局

〒230-0051

鶴見区鶴見中央4-39-9

TEL 045-521-1145

FAX 045-502-0063

メール aokai230@soleil.ocn.ne.jp

第70回 鶴見青色申告会 定時総会 第54回 労働保険事務組合 定時総会 「全議案可決承認される」

去る、5月28日(木) 当会館四階ホールに於いて、第70回鶴見青色申告会定時総会及び第54回鶴見青色申告会労働保険事務組合定時総会が開催されました。当日は新型コロナウイルス感染症の影響により来賓の皆様をお招きせず、午後3時30分矢萩局長の司会で開会しました。大河内会長挨拶ののち、指名を受けた大河内会長が議長となり上程議案の審議に入りました。

- (1) 令和元年度事業報告収支決算報告・財産目録
- (2) 労働保険事務組合事業報告
- (3) 監査報告
- (4) 役員選任
- (5) 令和2年度事業方針案並びに収支予算案

第70回 鶴見青色申告会
第54回 労働保険事務組合
定 時 総 会



以上、議案を上程し、審議の結果異議無く可決承認され定時総会は終了しました。なお、今回の定時総会におきまして、新たに伴辰也税理士並びに岡嶋達雄常任理事が副会長に、中西康雄常任理事が監事にそれぞれ選任されました。

退任理事の皆様永い間お疲れ様でした

このたび退任された役員の皆様に対して感謝状が贈呈されます。

今年度の部会表彰・個人表彰について

日頃の会活動に対する皆様の献身なご協力に感謝申し上げます。なお、今年度は新型コロナウイルス感染症の影響により、部会表彰・個人表彰は行われませんでした。

次回の鶴申だよりは、8・9月号(8月発行)です!

令和元年度 収支決算報告

自 令和 31 年 4 月 1 日

至 令和 2 年 3 月 31 日

収 入 の 部

(単位：円)

科 目	令和元年度予算額	決 算 額	公 益 事 業	収 益 事 業
第1款 会 費	62,497,000	62,454,600	62,454,600	0
会 費	58,982,000	59,734,000	59,734,000	0
入 会 金	15,000	9,000	9,000	0
特 別 会 費	3,500,000	2,711,600	2,711,600	0
第2款 事 業 収 入	12,700,000	14,480,833	3,185,560	11,295,273
労働保険会費・手数料	2,600,000	2,911,065	1,299,300	1,611,765
労働保険奨励金	850,000	1,010,200	1,010,200	0
小規模企業共済手数料	2,000,000	2,031,363	0	2,031,363
共済関係手数料	2,500,000	2,766,584	0	2,766,584
指 導 謝 金	500,000	876,060	876,060	0
記帳支援サービス料	600,000	1,085,000		1,085,000
B R A 関 連 収 入	1,200,000	1,270,700	0	1,270,700
受 取 手 数 料	50,000	129,861	0	129,861
受 託 事 務 手 数 料	2,400,000	2,400,000	0	2,400,000
第3款 雑 収 入	1,598,000	2,042,481	455,140	1,587,341
雑 収 入	1,390,000	1,795,513	208,172	1,587,341
カ ン パ 収 入	200,000	238,737	238,737	0
受取利息・配当金	8,000	8,231	8,231	0
第4款 特 別 収 入	0	2,895,832	2,895,832	0
退職引当金戻入	0	2,895,832	2,895,832	0
第5款 前年度繰越金	4,721,889	4,721,889	4,721,889	0
現 金	44,849	44,849	44,849	0
預 金	4,677,040	4,677,040	4,677,040	0
合 計	81,516,889	86,595,635	73,713,021	12,882,614

支 出 の 部

(単位：円)

科 目	令和元年度予算額	決 算 額	公 益 事 業	収 益 事 業
第1款 事務所費	11,630,000	10,995,763	9,392,580	1,603,183
交 通 費	400,000	331,481	283,151	48,330
通 信 費	1,300,000	1,193,025	1,019,082	173,943
光 熱 水 道 費	1,200,000	1,046,400	893,835	152,565
修 繕 費	150,000	124,998	106,773	18,225
リ ー ス 料	1,400,000	1,300,752	1,111,102	189,650
消 耗 品 費	800,000	623,297	532,420	90,877
備 品 費	450,000	796,864	680,681	116,183
支 払 手 数 料	1,350,000	1,256,050	1,072,918	183,132
新 聞 図 書 費	90,000	70,308	60,057	10,251
家 賃 費	3,840,000	3,840,000	3,280,128	559,872
雑 費	650,000	412,588	352,433	60,155
第2款 事業費	9,050,000	7,920,035	6,765,295	1,154,740
指 導 事 業 費	4,500,000	3,999,639	3,416,492	583,147
部 会 運 営 費	2,600,000	2,204,450	1,883,041	321,409
調 査 研 究 費	100,000	8,000	6,834	1,166
広 報 啓 発 費	1,100,000	964,556	823,924	140,632
刊 行 物 費	750,000	743,390	635,004	108,386
第3款 会議費	1,670,000	1,452,385	1,240,627	211,758
総 会 費	350,000	192,994	164,855	28,139
役 員 会 議 費	1,200,000	1,128,067	963,595	164,472
そ の 他 会 議 費	120,000	131,324	112,177	19,147
第4款 人件費	51,600,000	47,774,444	39,652,789	8,121,655
人 件 費	43,600,000	40,549,529	33,656,109	6,893,420
法 定 福 利 厚 生 費	6,400,000	5,817,454	4,828,487	988,967
福 利 厚 生 費	300,000	380,891	316,140	64,751
職 員 通 勤 費	1,300,000	1,026,570	852,053	174,517
第5款 負担金	3,300,000	3,169,437	2,707,332	462,105
全 青 連 県 連 負 担 金	1,700,000	1,680,355	1,435,359	244,996
共 済 負 担 金	400,000	305,000	260,531	44,469
公 租 公 課	600,000	546,300	466,649	79,651
そ の 他 の 負 担 金	600,000	637,782	544,793	92,989
第6款 渉外費	750,000	668,080	570,674	97,406
友 誼 団 体 渉 外 費	400,000	293,000	250,281	42,719
役 職 員 渉 外 費	150,000	113,800	97,208	16,592
慶 弔 費	200,000	261,280	223,185	38,095
第7款 特別費	2,000,000	6,895,832	6,895,832	0
退 職 引 当 金 繰 入	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0
特 別 積 立 金 繰 入	0	2,000,000	2,000,000	0
退 職 金	0	2,895,832	2,895,832	0
第8款 予備費	1,516,889	0	0	0
予 備 費	1,516,889	0	0	0
第9款 次年度繰越金	0	7,719,659	7,719,659	0
現 金		113,942	113,942	0
預 金		7,605,717	7,605,717	0
			収益事業分担金	当期利益金
			-1,231,767	1,231,767
合 計	81,516,889	86,595,635	73,713,021	12,882,614

以上の通りです。

令和2年5月28日

鶴見青色申告会

会長 大河内 総一郎

令和2年度事業活動方針案

令和2年度の日本経済は、新型コロナウイルス感染症により政府は、4月7日から5月末まで緊急事態宣言発令を決定。これを受け大企業・中小企業及び個人事業者が休業要請等に応ずるも、これにより倒産や自主廃業に追い込まれる状況が更に加速しつつあります。

当会に於いては、これらの諸事情に鑑み国の持続化給付金及び神奈川県新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金の申請をサポートしております。又、日本政策金融公庫の無利子・無担保借入金の融資斡旋を紹介します。

当会の正会員が昨年度に比べ26名減少しましたが、準会員は9名増加しました。今年は、正会員、準会員共に前年度に比べプラスになるよう役職員総出で会勢拡大に努めてまいりますので会員の皆様もご協力をお願いします。

運営が一段と厳しさを増す状況ではありますが、企業努力を重ね経営の合理化を図り会財政の健全化へと着実に歩み続けております。このような状況の中で当会は、伝統ある自主独立路線を堅持し、組織の強化と会財政の安定を図り、コンプライアンス（法令遵守）と会員の個人情報管理し、会員のニーズに応えるべく下記の施策を展開して参ります。

1. 税務行政への協力・提言と税制改正運動

- (1) 税務行政の円滑な執行に協力するとともに税務協力友誼団体と連絡協調を図り、行政懇談会を通じて当会の要望の申し入れを行います。
- (2) 全青色の税制改正運動に積極的に協力、支援して参ります。

2. 会員増強と組織の充実強化

- (1) 会員からの紹介による入会勧奨が機動的に行えるよう施策を講じます。又、ホームページを随時更新し、ホームページ上からも入会手続きが出来るようにいたします。
- (2) 正会員と準会員の区分を明確にし、正会員の親族の方や本会の趣旨に賛同された方にも各種サービスが受けられるよう巾広く対応出来るようにいたします。
- (3) 広報活動に力を入れ、メディアによる方法やイベントへの参加、会員事業所等に入会パンフレットの設置、役員・会員によるポスティングの配布をお願いいたします。
- (4) 青色コーナーからの入会者を獲得するために、役職員の研修会を開催します。
- (5) 労働保険未加入事業者に対し労働保険事務代行を積極的に勧め会員獲得に努めます。
- (6) 会員の声を会運営に反映できるよう、常任理事会、全理事会、部会長会議、地区部会を通して意見聴取に努めるとともに、運営の合理化、活性化について検討して参ります。
- (7) 役職員の高齢化が進んできており、運営委員会、常任理事会、事務局のスムーズな世代交代に努めます。又、組織の改革を検討します。
- (8) 女性部、青年部、税理士専門部会の部員増強に努めるとともに各部の活動を支援して参ります。
- (9) 職員は、それぞれが事務局の各部（総務、経理、指導）の内容を把握してどの部の業務にも対応できるよう事務局を運営いたします。

3. 会の財政基盤の確立強化

- (1) 従来からの事業収入を改めて見直し、更なる増収を図るべく努めます。
- (2) 経費を見直し、効率的な配分を行います。
- (3) 会費の自動引落を推進し、予算の効率的運用に努めます。

4. 指導相談・福利厚生・広報事業・並びに斡旋事業の推進

- (1) 毎日が指導日、相談日、記帳点検日として会員の記帳水準の向上に努め、青色申告の特典である青色申告特別控除 65 万円の適用が受けられるよう職員一同、切磋琢磨し会員の皆様に喜ばれる事務局作りをして参ります。
- (2) 会計ソフト「ブルーリターンA」の普及を図るとともにパソコン利用による ICT [インフォメーション アンド コミュニケーション テクノロジー (情報通信技術)] 化時代に沿った指導をより一層展開して参ります。
- (3) 年齢等の要因により記帳困難な会員に対し、有料にて記帳支援サービスを実施致します。
- (4) 確定申告については、予約制指導が定着し待ち時間の短縮と早期提出が図れました。
更に、日常の記帳指導業務に於いても予約制の徹底を図って参ります。
- (5) 会員にマイナンバーカードの取得を勧め、e-Tax の更なる普及や税務手続き等の円滑化を推進して参ります。また、マイナンバー制度に関する講習会、個別指導会の実施に加え、この制度に関する最新情報を「鶴申だより」に随時掲載して参ります。
- (6) 消費税課税事業者に対し、消費税の仕組みや本則課税、簡易課税の計算の仕方、記帳方法の指導を強化し、併せて期限内申告・納付並びに納税資金の確保を勧め参ります。
- (7) 相続税・贈与税を中心とした税務研修会を開催するなど会員の税務知識の取得や経営改善等に資するため、研修会や講習会等を企画、実施して参ります。
- (8) 東京地方税理士会鶴見支部のご協力を頂き、より身近な相談相手として会員に対する無料税務相談、確定申告、消費税、相続税、贈与税の相談等を実施して参ります。
- (9) 会員弁護士による無料法律相談を実施して参ります。
- (10) 広報活動では随時発行の会報「鶴申だより」と「ホームページ」を充実させ、会員のニーズに応えられるよう、新鮮な情報を提供すると共にメディアを使った広報を展開して参ります。
- (11) 会員間取引、相互交流、親睦を深める研修旅行、健康診断、施設優待券、(株)全国儀式サービス、パナソニックホームズ(株)の利用等従来実施している福利厚生事業に加え、新たな会員サービスを「鶴申だより」、「ホームページ」に掲載します。
- (12) 「ホームページ」の充実により会報等の配布が必要のない会員さん向けに「HP (ホームページ) 部会」を新設しました。
- (13) 横浜商工会議所の経営相談、融資斡旋、日本政策金融公庫の融資斡旋等紹介・斡旋事業を推進します。

5. 健全な納税思想の育成

自計主義に基づく適正、且つ誠実な自書申告の実践と確定申告の早期提出及び振替納税やインターネットを利用したダイレクト納付、クレジット納付を推進して参ります。

令和2年5月28日

鶴見青色申告会

令和2年度 収 支 予 算

自 令和 2年4月 1日

至 令和 3年3月31日

収 入 の 部

(単位：円)

科 目	前年度決算額	令和2年度予算額	公 益 事 業	収 益 事 業
第1款 会 費	62,454,600	59,514,000	59,514,000	0
会 費	59,734,000	56,902,000	56,902,000	0
入 会 金	9,000	12,000	12,000	0
特 別 会 費	2,711,600	2,600,000	2,600,000	0
第2款 事 業 収 入	14,480,833	12,980,000	3,330,000	9,650,000
労働保険会費・手数料	2,911,065	2,600,000	1,400,000	1,200,000
労働保険奨励金	1,010,200	900,000	900,000	0
小規模企業共済手数料	2,031,363	1,800,000	0	1,800,000
共済関係手数料	2,766,584	2,400,000	0	2,400,000
指 導 謝 金	876,060	600,000	600,000	0
記帳支援サービス料	1,085,000	1,000,000	400,000	600,000
B R A 関 連 収 入	1,270,700	1,200,000	0	1,200,000
受 取 手 数 料	129,861	80,000	30,000	50,000
受 託 事 務 手 数 料	2,400,000	2,400,000	0	2,400,000
第3款 雑 収 入	2,042,481	4,408,000	1,408,000	3,000,000
雑 収 入	1,795,513	4,200,000	1,200,000	3,000,000
カ ン パ 収 入	238,737	200,000	200,000	0
受取利息・配当金	8,231	8,000	8,000	0
第4款 特 別 収 入	2,895,832	0	0	0
退 職 引 当 金 戻 入	2,895,832	0	0	0
第5款 前年度繰越金	4,721,889	7,719,659	7,719,659	0
現 金	44,849	113,942	113,942	0
預 金	4,677,040	7,605,717	7,605,717	0
合 計	86,595,635	84,621,659	71,971,659	12,650,000

支 出 の 部

科 目	前年度決算額	令和2年度予算額	公 益 事 業	収 益 事 業
第1款 事務所費	10,995,763	11,730,000	10,052,610	1,677,390
交 通 費	331,481	400,000	342,800	57,200
通 信 費	1,193,025	1,250,000	1,071,250	178,750
光 熱 水 道 費	1,046,400	1,150,000	985,550	164,450
修 繕 費	124,998	150,000	128,550	21,450
リ 一 ス 料	1,300,752	1,400,000	1,199,800	200,200
消 耗 品 費	623,297	800,000	685,600	114,400
備 品 費	796,864	700,000	599,900	100,100
支 払 手 数 料	1,256,050	1,350,000	1,156,950	193,050
新 聞 図 書 費	70,308	90,000	77,130	12,870
家 賃 費	3,840,000	3,840,000	3,290,880	549,120
雑 費	412,588	600,000	514,200	85,800
第2款 事業費	7,920,035	8,400,000	7,198,800	1,201,200
指 導 事 業 費	3,999,639	4,000,000	3,428,000	572,000
部 会 運 営 費	2,204,450	2,400,000	2,056,800	343,200
調 査 研 究 費	8,000	100,000	85,700	14,300
広 報 啓 発 費	964,556	1,100,000	942,700	157,300
刊 行 物 費	743,390	800,000	685,600	114,400
第3款 会議費	1,452,385	1,700,000	1,456,900	243,100
総 会 費	192,994	300,000	257,100	42,900
役 員 会 議 費	1,128,067	1,250,000	1,071,250	178,750
そ の 他 会 議 費	131,324	150,000	128,550	21,450
第4款 人件費	47,774,444	50,300,000	41,959,600	8,340,400
人 件 費	40,549,529	42,500,000	35,275,000	7,225,000
法 定 福 利 厚 生 費	5,817,454	6,200,000	5,313,400	886,600
福 利 厚 生 費	380,891	400,000	342,800	57,200
職 員 通 勤 費	1,026,570	1,200,000	1,028,400	171,600
第5款 負担金	3,169,437	3,550,000	3,364,100	185,900
全 青 連 県 連 負 担 金	1,680,355	1,850,000	1,850,000	0
共 済 負 担 金	305,000	400,000	400,000	0
公 租 公 課	546,300	600,000	514,200	85,800
そ の 他 の 負 担 金	637,782	700,000	599,900	100,100
第6款 渉外費	668,080	850,000	728,450	121,550
友 誼 団 体 渉 外 費	293,000	400,000	342,800	57,200
役 職 員 渉 外 費	113,800	150,000	128,550	21,450
慶 弔 費	261,280	300,000	257,100	42,900
第7款 特別費	6,895,832	2,000,000	2,000,000	0
退 職 引 当 金 繰 入	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0
特 別 積 立 金 繰 入	2,000,000	0	0	0
退 職 金	2,895,832	0	0	0
第8款 予備費	0	6,091,659	6,091,659	0
予 備 費	0	6,091,659	6,091,659	0
第9款 次年度繰越金	7,719,659			
現 金	113,942			
預 金	7,605,717			
			収益事業分担金 -880,460	当期利益金 880,460
合 計	86,595,635	84,621,659	71,971,659	12,650,000

以上の通りです。

令和2年5月28日

鶴見青色申告会

会長 大河内 總一郎

2020年度税務職員募集

Pride of the Specialist～公平な世の中を創る、志～

適正かつ公平な賦課及び徴収の実現を、我々と一緒に目指してみませんか。

税務職員は、国税局や税務署において、税務のスペシャリストとして法律・経済・会計等の専門知識を駆使して適正な課税を維持し、また、租税収入を確保するための事務を行います。

- ◇ 受 験 資 格
- 1 令和2年4月1日において高等学校又は中等教育学校を卒業した日の翌日から起算して3年を経過していない者及び令和3年3月までに高等学校又は中等教育学校を卒業する見込みの者
 - 2 人事院が上記1に掲げる者に準ずると認める者

- ◇ 申 込 手 続
- 1 申込方法
インターネット申込み
人事院ホームページ上の申込専用アドレスを御利用ください。
[\[http://www.jinji-shiken.go.jp/juken.html\]](http://www.jinji-shiken.go.jp/juken.html)
 - 2 受付期間
令和2年6月22日(月)9時から令和2年7月1日(水)まで[受信有効]
 - 3 受験案内交付期間
令和2年5月8日(金)から令和2年7月1日(水)まで
9時から17時まで(土曜日及び日曜日を除く。)
 - 4 受験案内交付場所
東京国税局又は最寄りの税務署若しくは人事院各地方事務局(所)
(注) 人事院ホームページからもダウンロードすることができます。
[\[http://www.jinji.go.jp/saiyo/saiyo.htm\]](http://www.jinji.go.jp/saiyo/saiyo.htm)

- ◇ 試 験 日
- 第1次試験 令和2年9月6日(日)
第2次試験 令和2年10月14日(水)から令和2年10月23日(金)
までのうち指定された日時

(注) 詳細については、お気軽に東京国税局人事第二課試験係(電話(03)3542-2111内線2162)までお尋ねください。

上半期源泉税の納付期限の お知らせです

☎ご来会前にお電話にてご予約をお願いします。☎

納期の特例の承認を受けている方の上半期源泉税の支払期限は原則として

7月10日(金)

となっております

※新型コロナウイルス感染症の影響により変更がある場合がございます。

持ち物

★納付書(昨年の11月下旬税務署より送付済み・事業主様の住所・氏名の印字あり)

※税額が発生しない場合でも納付書は必ず税務署へ提出してください。

★1月～6月の支払日・支給額・社会保険料・源泉税の金額がわかるもの

★事業主、従業員のマイナンバー

★受給者の住所・氏名・生年月日・扶養等がわかるもの

(受給者に変更や異動があった場合)



◎『源泉徴収簿』・『扶養控除等申告書』は青色申告会にて入力し、年末調整終了後にお渡しいたしますので、ご自身で作成する必要はございません。

会員研修旅行について

新型コロナウイルス感染症の影響により、毎年恒例となっております会員研修旅行は中止となりました。

新型コロナウイルス感染症の影響により収入が大幅に減少している方に向けて、納税の猶予の特例(特例猶予)が創設されました。

また、申告書・各種申請書の提出期限は個別に期限延長の取扱いをしています。

詳しくは税務署(045-521-7141)までお問い合わせください。

● 行 事 予 定 ●

全青色共済・傷害・疾病6月分スタート	6月 1日(月)	
職 員 研 修	6月25日(木)	※ 業務は午前中まで
労働保険料1期口座振替日	6月26日(金)	
職 員 研 修	7月30日(木)	※ 業務は午前中まで

無料相談会休止のお知らせ

新型コロナウイルス感染症の影響により、パナソニックホームズによる「青色家づくりサポート無料相談会」および、関根健児先生による「無料法律相談会」は当面のあいだ休止となりました。再開が決まりましたら、会報にてご報告いたします。

事務局からのお知らせ

- 6月25日(木)、7月30日(木)は職員研修のため、午前中で業務を終了いたします。
- 休止しておりました、確定申告・記帳指導の業務について6月1日(月)よりご予約を受け付けております。お電話で事前にご予約のうえ来会をお願いいたします。

青色申告特別控除額が変わります！！

引き続き65万円の青色申告特別控除を受けるためには、改正前の要件を満たすとともにe-Taxによる申告(電子申告)又は電子帳簿保存を行う必要があります。

《 労働保険のお知らせ 》

令和2年度・労働保険(労災保険・雇用保険)の確定・概算申告と保険料等の納付はお早めに。

申告・納付期間は 6月1日(月)～8月31日(月) です。

※新型コロナウイルス感染症の影響のため納期限等が延長されました。

労災保険と併せてアスベスト(石綿)健康被害救済のための一般拠出金も申告・納付となります。

お問い合わせは、神奈川労働局 総務部 労働保険徴収課適用第1係・第2係・第3係…045-650-2803

青色俳句会

順不同

温暖化煽り受けつつ田をながむ	夏さかりバテぬとばかりメシ食らう	水面にも涼もたらす夏の月	露天風呂ひとりじめする夏の月	集まればいつも聞き役夏料理	雨戸開け空梅雨庭に水をまく	空梅雨の山々ぬけてのどかわく	夏料理食べて目をひく食器たち	あきる程眺めてあきぬ夏の月
大齋広幸	野村夏美	時田幸吉						

『鶴申だより』青色俳句会

八・九月号の兼題

「星月夜」「立秋」「夜学」「名月」

十・十一月号の兼題

「秋風」「薄紅葉」「冬日和」

締切 七月十日

締切 九月十日

俳句会に關してご意見等ございましたら事務局までお知らせください。

なお締切日は毎月十日(土日祝日の場合は翌日)

までとなっております。 統括者 時田 幸吉