

入会申込書

私は平成____年____月より入会したいので、入会金を添えて申し込みます。

平成 年 月 日

フリガナ	
氏名	印

 準会員・非会員からの異動

【生年月日(T・S・H) 年 月 日】

※マンション名・アパート名までご記入下さい。

会報配付先 ↓ (右のどちらかに○を)	住所	郵便番号	〒 -	TEL	()
		市区町村			平日の日中 連絡先
		丁目・番地		FAX	
		ビル名等		TEL	()
	事業所	郵便番号	〒 -	TEL	()
		市区町村			FAX
		丁目・番地		TEL	
		ビル名等		FAX	()

職 業		屋 号	
記帳方法	簡易 複式	会計ソフト	(ブルーリターンA・その他)
開業年月日	年 月 日	開業届	提出(年 月 日)・未提出
		青色申請年月日	提出(年 月 日)・未提出
専従者名	有(名)・無	給与支払事務所開設届	提出(年 月 日)・無
		専従者給与届出	提出(年 月 日)・無
使用人	有(名)・無	納期特例届出	提出(年 月 日)・無

当会使用欄	入会区分	1. 青色コーナーより入会 2. 役員等による紹介(紹介者名 [会員 No.] [氏名]) 3. 再入会 4. 他会より移動 5. 労働保険加入により入会 6. 名義変更【(旧名義人) (BRA 譲渡 有・無)】 7. 受託 8. HP 9. その他()			
	所属部会・班	部 会	部会(No.)	班	班(No.)
	会費口座振替依頼書	未受取 ・ 受取済			

入会金	3,000円	会 計 印
会 費	月分~ 月分 円	
特別会費	円	

入会申込書の取扱いについて

- 本申込みのデータは当会の活動(総会案内・会報送付・記帳指導会等)、
当会の事業案内(各種共済・説明会等)の送付先として使用します。
記載内容に変更が生じましたら、事務局までお知らせ下さい。
○このデータは本人の同意を得ないで第三者に提供しません。

受 付	部会担当	整理担当	局 長	会 長

会員情報登録日	
会員番号	No.
年 月 日	処 理 印